1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Каждая тема курсовой работы содержит требования к формируемым знаниям и умениям, рекомендации по изучению тем учебной дисциплины, вопросы для самоконтроля, вопросы по подготовке к экзаменам, список нормативно-правовых актов и используемых источников.

**Курсовая работа является одним из видов учебных занятий со студентами и проводится с целью:**

-систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

-углубления и расширения теоретических знаний;

-формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

-развития познавательных способностей и активности студентов, как творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

-развития исследовательских умений, повышения качества знаний. Курсовую работу студенты выполняют внеаудиторно по заданию преподавателя, с его непосредственным участием.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ разработаны в помощь студентам и основной целью имеют формирование мотивации студентов к более глубокому и всестороннему изучению определенных тем дисциплины. После изучения курса и выполнения курсовых работ по дисциплине студенты должны

**иметь практический опыт:**

-анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

-приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

-определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

-формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

-пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

-определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

-определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

-информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

-общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

-публичного выступления и речевой аргументации позиции.

**уметь:**

-анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

-принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

-определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

-разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

-определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

-формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

-составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

-пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

-консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

-запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

-составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

-осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

-использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

-информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

-оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

-объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

-правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

-давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

-следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

-содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

-понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

-правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

-основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

-основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

-юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

-структуру страховых пенсий;

-понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

-государственные стандарты социального обслуживания;

-порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

-порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

-компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

-способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

-основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

основы психологии личности;

-современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

-особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

-основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

**Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуаций и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК12.Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим основным видам профессиональной деятельности:**

ПК 1.1.Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2.Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**2.Тематический план и содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** |
| Тема № 1.1. Понятие, виды и функции социального обеспечения. | Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации. Понятие социального риска. Социальный риск - объективное основание для организации предоставления социального обеспечения. Предметно-смысловые значения социального обеспечения. Социальное обеспечение как система распределения внебюджетных фондов.  Виды социального обеспечения, предоставляемые в виде денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг.  Функции социального обеспечения: экономическая, политическая, социально-реабилитационная.  Соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита». |
| **Самостоятельная работа.** Работа с нормативными актами, учебной и специальной литературой (учебные пособия, рекомендации). |
| Тема № 1.2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. | Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права, се место в системе отраслей российского права. Конституционное закрепление права граждан на социальное обеспечение в числе основных прав и свобод граждан. Понятие предмета права социального обеспечения. Выделение в рамках предмета права социального обеспечения различных групп общественных отношений и их общая характеристика.  Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению. Характеристика основных приемов регулирования отношений в сфере социального обеспечения: отражение специфики метода в правовом положении субъектов, особенностях юридических фактов, способах определения содержания правоотношений и защиты субъективных прав.  Понятие системы отрасли права. Характеристика элементов системы. Разделение ин­ститутов и норм права социального обеспечения на общую и особенную части. Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обес­печения. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовить план-конспект «Государственные органы социальной защиты» в рамках их правового положения.  Изучить функции общественных органов в области социальной защиты посредством составления логической схемы по видам общественных органов социальной защиты. |
| Тема № 1.3. Основные принципы права социального обеспечения. | Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Действие обще­правовых принципов в сфере социального обеспечения: равенство всех перед законом и су­дом, гарантированность прав граждан, социальная справедливость, гуманизм и др. Межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые принципы.  Характеристика отраслевых принципов права социального обеспечения: всеобщность социального обеспечения; многообразие оснований и видов социального обеспечения; дифференциация условий и норм обеспечения в зависимости от ряда социально-значимых обстоятельств; установление уровня социального обеспечения, гарантирующего достойную жизнь человека. |
| **Самостоятельная работа.** Изучение нормативно- правовых актов об органах Пенсионного фонда. Составление плана-конспекта об их правовом положении. |
| Тема № 1.4. История развития законодательства о социальном обеспечении. | Основные формы материального обеспечения нетрудоспособных граждан в России в докапиталистический период. Законодательство, регулирующее государственное и общественное призрение. Органы, ведающие призрением. Появление в России социального страхования, его виды; принципы, на которых осуществлялось страхование.  Основные направления развития законодательства о социальном обеспечении в первые годы советской власти. Особенности социального обеспечения в 30-е, 40-е годы и в период Великой Отечественной войны.  Программа реформирования пенсионной системы в Российской Федерации: концепция реформы системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации от 07.08.95г. Основные положения программы пенсионной реформы от 20.05.98 г. Задачи и основные направления новой модели реформы пенсионной системы в Российской Федерации. Основные нормативные акты, принятые в ходе проведения реформы. |
| **Самостоятельная работа.** Изучение ФЗ «Социальная поддержка инвалидов», «О дополнительных мерах государственной поддержке семей, имеющих детей». |
| Тема № 1.5. Источники нрава социального обеспечения. | Понятие источников нрава социального обеспечения. Классификация источников но юридической силе, по видам социального обеспечения, по действию во времени, в пространстве, по кругу лиц.  Виды источников права социального обеспечения.  Международные правовые акты и международные договоры как источники права со­циального обеспечения. Конституция Российской Федерации как основной источник права социального обеспечения.  Разграничение компетенции федеральных органов власти и органов власти субъектов РФ в области принятия нормативных актов по вопросам социального обеспечения.  Законы (кодифицированные, федеральные, субъектов РФ) и их краткая характеристи­ка. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовка рефератов на тему:  1. Страховые пенсии в РФ.  2. Пенсионная реформа в России.  3. Государственные пособия в системе социального обеспечения. |
| Тема № 1.6. Правоотношения по социальному обеспечению. | Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика. Классификация правоотношений по социальному обеспечению по срокам действия.  Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению.  Отдельные виды правоотношений по социальному обеспечению: пенсионные, по обеспечению пособиями, по предоставлению социальных услуг и натуральной помощи, процедурные, процессуальные правоотношения, их понятие, субъекты, объекты, содержание.  Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению. Значение юридических фактов. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовка реферата по теме:  1. «Организации работы органов социальной защиты по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров».  2. «Социальная защита беженцев и переселенцев».  3. «Правовое регулирование процедурных пенсионных отношений». |
| Тема № 1.7**.** Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения. | Организационно-правовые формы осуществления конституционного права на социальное обеспечение: обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обеспечение за счет бюджетных ассигнований, социальная помощь.  Отличительные признаки указанных форм: круг обеспечиваемых, источники финансирования, условия, виды и размеры обеспечения; органы управления. Централизованные внебюджетные фонды. Основные функции этих фондов, порядок формирования.  Правовое регулирование предоставления государственной социальной помощи. Прожиточный минимум – основной фактор, определяющий право на государственную социальную помощь. Виды государственной социальной помощи. Порядок учета доходов, виды доходов, правила определения круга лиц, входящих в состав семьи для расчета среднедушевого дохода.  Порядок расчета среднедушевого дохода для признания граждан малоимущими и оказания им государственной социальной помощи.  Порядок принятия решения о предоставлении государственной социальной помощи. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовить рефераты по теме:  1.«Основные направления организаторской работы по выплате пенсий районными органами Пенсионного фонда».  2. «Компенсации в системе социального обеспечения».  3. «Монетизация льгот в Р.Ф.». |
| Тема № 1.8.Понятие трудового (страхового) стажа. Его виды. | Понятие страхового стажа. Виды страхового стажа: страховой стаж, общий страховой стаж, стаж на соответствующих видах работ, стаж государственной службы, непрерывный страховой стаж. Понятие каждого вида страхового стажа. Значение каждого вида страхового стажа в праве социального обеспечения.  Периоды, включаемые в страховой стаж, порядок исчисления страхового стажа. Порядок подсчета и подтверждения страхового стажа. Документы, подтверждающие страховой стаж. Подтверждение периодов работы на основании свидетельских показаний. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовить доклад на тему: «Экспертиза нетрудоспособности и оздоровительно-профилактическая работа». |
| Тема № 1.9. Страховые пенсии, предоставляемые гражданам и их виды. | Страховые пенсии по старости**.** Изучение норм, предусматривающих назначение страховых пенсий по старости. Определение права на страховую пенсию. Исчисление размера пенсии. Определение срока назначения пенсии.  Страховые пенсии по инвалидности**.** Изучение норм, предусматривающих назначение страховых пенсий по инвалидности. Определение права на страховую пенсию по инвалидности. Исчисление размера страховой пенсии по инвалидности. Определение срока назначения страховой пенсии по инвалидности.  Страховые пенсии по случаю потери кормильца. Изучение норм, предусматривающих назначение страховых пенсий по случаю потери кормильца. Определение права на страховую пенсию по инвалидности. Исчисление размера пенсии. Определение срока назначения страховой пенсии по инвалидности. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовить реферат на тему «Деятельность центра службы занятости на территории Республики Башкортостан (г. Уфа)». |
| Тема № 1.10. Пенсийпо государственному пенсионному обеспечению, их виды, предоставление и категории граждан которым они предоставляются. | Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению: пенсия по старости, по инвалидности, по потере кормильца**.** Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Знакомство с кругом лиц, имеющих право на пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Определение права на пенсию, ее размера и срока назначения гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф, военнослужащим, участникам Великой Отечественной войны, федеральным государственным служащим, нетрудоспособным гражданам и членам их семей.  Пенсия за выслугу лет. Категории граждан, которым предоставляются пенсии за выслугу лет. Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению федеральным государственным гражданским служащим, военнослужащим и лицам, приравненным к ним. Исчисление и предоставление пенсии за выслугу лет.  Социальная пенсия и категории граждан, которым предоставляются социальная пенсия. Изучение норм, предусматривающих назначение социальной пенсии. Исчисление и предоставление социальной пенсии. |
| **Самостоятельная работа.** Подготовить информацию на примере работы службы занятости «Методы и формы социальной работы с безработными в г. Уфа». |
| Тема № 1.11.Назначение, определение, перерасчет, индексация, корректировка, выплата и доставка страховых пенсий. | Обращение граждан о назначении и выплате пенсий. Изучение норм, регулирующих порядок обращения, назначения и выплаты пенсий. Оценка документов, представленных для назначения и выплаты пенсий. Определение сроков назначения пенсий.  Выплата и доставка страховых пенсий. Виды доставки. Удержания, производимые из пенсий. Изучение норм, регулирующих порядок выплаты, доставки и удержаний производимых из пенсий. Расчет удержаний производимых из пенсий. |
| **Самостоятельная работа.** Составить план работы органа социальной защиты посредством обращения к справочной информационной сети. |
| Тема № 1.12. Обязательное пенсионное страхование граждан в Российской Федерации. | Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности.  Финансовая система обязательного пенсионного страхования, уплата страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации. Формирование, назначение и распределение бюджета пенсионного фонда Российской Федерации. |
| **Самостоятельная работа.** Самостоятельное изучение нормативно- правовых актов, регулирующих деятельность органов и учреждений социальной защиты населения. |
| Тема № 1.13. Международное правовое регулирование социального обеспечения. | Понятие международного правового регулирования социального обеспечения. Источники международного правового регулирования социального обеспечения.  Принципы международного правового регулирования социального обеспечения. Минимальные нормы социального обеспечения. |
| **Самостоятельная работа.** Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплины. |
| Тема № 1.14. Льготы, предоставляемые по системе социального обеспечения. Категории граждан, которым они предназначаются. | Виды льгот предоставляемых по системе социального обеспечения, их содержание и нормативно-правовая база. Условия предоставления льгот по системе социального обеспечения.  Категории граждан, которым предоставляются льготы. Предоставление гражданам санаторно-курортного лечения, и лекарственных средств, а также оказание реабилитационной помощи. |
| **Самостоятельная работа.** Работа с нормативными актами, учебной и специальной литературой (учебные пособия, рекомендации). |
| Тема № 1.15.Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения. | Понятие, виды и общая характеристика пособий. Правовое регулирование назначения и выплаты пособий по системе социального обеспечения. Пособия по временной нетрудоспособности: круг граждан, имеющих право на пособие, условия назначения и основания для выплаты пособия, удостоверение временной нетрудоспособности; размеры пособий, расчет размеров в зависимости от системы оплаты труда, исчисление непрерывного стажа. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспо­собности.  Пособия по безработице: круг граждан, имеющих право на пособие, сроки выплаты пособия по безработице, его размеры и порядок исчисления, основания приостановления выплаты пособия, сокращения его размера.  Пособия гражданам, имеющим детей: общая характеристика; пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, круг лиц, имеющих право на пособие, размер, срок назначения; ежемесячное пособие на детей в возрасте до 16 лет (учащихся – до 18 лет), порядок определения права на пособие, расчет совокупного среднедушевого дохода семьи, размеры пособий, срок назначения и продолжительность выплаты; документы, необходимые для принятия решений о назначении пособий гражданам, имеющим детей, органы назначающие пособия, процедура и сроки обращения за назначением пособий. |
| **Самостоятельная работа.** Самостоятельное изучение нормативно- правовых актов, регулирующих деятельность органов и учреждений социальной защиты населения. |

**3.Общие требования к оформлению курсовых работ**

Цель выполнения курсовой работы состоит в том, чтобы закрепить полученные знания по указанному курсу, научиться использовать соответствующие нормативные акты и специальную литературу в практической деятельности, в полной мере проявить свою творческую индивидуальность, развить способности к аналитическому мышлению - логическому изложению и систематизации знаний по курсу.

Курсовую работу студенты выполняют до начала экзаменационной сессии в установленные сроки. Курсовая работа выполняется по вариантам. Номер варианта соответствуют последней цифре номера зачетной книжки. (Например, если зачетная книжка заканчивается на цифру 2, значит нужно выбрать вариант 2; если номер зачетной книжки заканчивается на 0 – выбираете 10 вариант). Из каждой предложенной темы необходимо выбрать одну тему.

Выполненная курсовая работа, регистрируется инспектором заочного отделения и передаётся преподавателю.

При нарушении этого правила курсовая работа возвращается студенту без проверки. При выполнении курсовой работы следует соблюдать методику выполнения курсовой работы:

1.Переписать задание курсовой работы по своему варианту. Работы, выполненные по другому варианту возвращаются без проверки.

2.Собрать учебно- методический материал по выбранному варианту курсовой работы.

3.Изучить литературу и нормативно правовые акты по выбранному варианту курсовой работы, предложенную в методических указаниях по выполнению курсовых работ.

4.Составить план выполнения курсовой работы по выбранному варианту и приступить к оформлению курсовой работы.

Оформление работы должно отвечать действующим требованиям к изложению текстов. Общий объем работы не должен превышать 25 страниц машинописного или набранного на компьютере текста, выполненного на одной стороне листа формата А 4.Текст курсовой работы должен быть напечатан на компьютере; междустрочный интервал – полуторный; шрифт – Times New Roman; кегль – 14pt. На странице располагается 28-30 строк (1800 знаков на странице). Следует соблюдать следующие размеры полей: левое- не менее 30мм, правое- не менее- 10 мм, верхнее- не менее 20 мм, нижнее- не менее 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25.

Каждая структурная часть (глава) курсовой работы начинается с новой страницы. Расстояние между заголовками и текстом должно равняться двойному междустрочному интервалу, а между заголовками задания-одинарному. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. После названия главы точка не ставится.

На последнем листе списка используемых нормативно-правовых источников и литературы проставляется личная подпись студента – автора работы, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты и сноски проверены. Нумерация страниц курсовой работы выполняется арабскими цифрами. На титульном листе и следующим за ним оглавлением (содержание), номер не ставится. Работа номеруется с третьей страницы (Введение) цифрой 3.Номер страницы ставится внизу справа шрифтом № 14. В конце курсовой работы даются приложения, на которые делаются ссылки в тексте.

Курсовая работа должна содержать следующие элементы: титульный лист, номер зачетной книжки, план работы, изложение ее содержания в соответствии с избранным планом, список нормативно-правовых актов и используемых источников и приложения.

Выполненная студентами курсовая работа сдается инспектору заочного обучения для регистрации в журнале учета контрольных работ, а затем передается преподавателю для проверки. Если курсовая работа возвращается студенту для доработки, необходимо представить первоначальный вариант с рецензией преподавателя.

Титульный лист оформляется по определенному образцу (Приложение 1) и содержит информацию об учебном заведении, в котором выполнена работа, тема / вариант работы, фамилии студента и преподавателя, год написания курсовой работы.

Курсовая работа состоит из заданий, которые должны иметь порядковые номеpа в пределах всей курсовой работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой в конце.

В тексте курсовой работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на один из пунктов перечисления, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если нужна дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в курсовой работе, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

**Пример.**

Текущая стоимость *С* потока ежегодных выгод *В* через время *Т* может быть рассчитана по формуле:



где *r* – процентная ставка.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (2.4).

Следует обратить особое внимание на цитирование. Рекомендуется использовать один из двух основных способов ссылок:

* указание в круглых скобках фамилии автора и года издания работы (в случае двух соавторов – оба автора, в случае большего числа соавторов – фамилия первого автора и обозначение «и др.»);
* указание в квадратных скобках номера источника в списке использованной литературы.

Фамилии редко цитируемых зарубежных авторов желательно приводить дважды – как в русской транскрипции, так и на языке оригинала.

Возможные способы цитирования:

1. прямое цитирование – в этом случае в кавычках дословно повторяется текст из соответствующего источника (в ссылке на последний через точку с запятой требуется указать страницу, на которой начинается данная цитата);
2. косвенное цитирование – одна или несколько мыслей, возможно, из разных мест цитируемого источника излагаются автором своими словами, но близко к оригинальному тексту.

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать ГОСТ 2.105. Обозначения единиц физических величин необходимо применять согласно ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст курсовой работы должен быть кратким, четким и не допускать неоднозначных толкований.

В тексте курсовой работы не допускается:

* сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
* использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;
* употреблять знаки (<, >, =, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Если в тексте курсовой работы приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например 1, 1,5, 2 г.

В тексте курсовой работы перед обозначением параметра должно быть его пояснение, например текущая стоимость *С*.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц (см. рис.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Таблица 1*

Название таблицы

Заголовки граф

Подзаголовки

граф

Строки

(горизонтальные ряды)

Головка

Боковик Графы

(графа для (колонки)

заголовков)

Рис. Пример оформления таблиц

Название таблицы размещается над таблицей, выполняется строчными буквами (кроме первой прописной) и выделяется полужирным шрифтом без знака препинания в конце. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв.

Справа над названием таблицы размещается нумерационный заголовок, который состоит из слова «Таблица» и порядкового номера. Этот заголовок выделяется курсивом, например *Таблица 1.* Если таблица единственная в работе – ее не нумеруют, слово «Таблица» не ставится.

Таблицы, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку или боковик.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Разрешается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

На все таблицы курсовой работы в тексте должны быть даны ссылки, которые состоят из сокращенного слова «табл.» и ее номера.

В состав подписи рисунка входят: условное обозначение «Рис.», порядковый номер и наименование, например Рис. 1. Этапы управления кадрами.

Список нормативно-правовых актов и используемых источников размещается в конце курсовой работы составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

* нормативные правовые акты (**при использовании нормативно-правовых актов, необходимо учитывать изменения и дополнения на 2015-2016 годы**);
* специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т. д.)-(**используемая литература должна быть 2011-2016 годов издания**);
* периодические издания;
* электронные ресурсы;
* материалы судебной практики.

**Название электронного файла курсовой работы оформляется следующим образом: «Право социального обеспечения». КР. Иванов А.А.323 (где цифры 323 – код филиала).**

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ НАПИСАНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**1.Нормативные правовые акты**

1.Конституция Российской Федерации принятая 12.12.1993 года ( с изм. От 23.07.2014г.)

2.Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».

3.Федеральный закон от 7 августа 2000 г. № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации».

4.Федеральный закон от 31 декабря 2002 г. № 190-ФЗ «Об обеспечении пособиями по обязательному государственному социальному страхованию граждан, работающих в организациях и у индивидуальных предпринимателей, применяющих специальные налоговые режимы, и некоторых других категорий граждан».

5.Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

6.Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию».

7.Федеральный закон от 25 ноября 2008 г. № 216-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2009 г. и на плановый период 2010 и 2011 гг.».

8.Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами».

9.ЗаконРФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

10.Федеральныйральный закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственный Думы Федераль­ного Собрания Российской Федерации».

11.Федеральнфйральный закон от 17 ноября 1995 г. № 168-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».

12.Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможен­ных органах Российской Федерации».

13.Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

14.Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».

15.Федеральный закон от 7 августа 2000 г. № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации».

16.Федеральный закон от 7 ноября 2000 г. № 136-ФЗ « О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием».

17.Федеральный закон от 6 марта 2001 г. № 21-ФЗ «О выплате пенсий граж­данам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации».

18.Федеральный закон от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных су­дов гражданской авиации».

19.Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

20.Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ « Об обязательном

пенсионном страховании в Российской Федерации».

21.Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенси­ях в Российской Федерации».

22.Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гаранти­ях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вслед­ствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

23.Федеральный закон от 30 июня 2002 г. № 78-ФЗ «О денежном доволь­ствии сотрудников некоторых федеральных органов исполнитель­ной власти, других выплатах этим сотрудникам и условиях пере­вода отдельных категорий сотрудников федеральных органов налоговой полиции и таможенных органов на иные условия служ­бы (работы)».

24.Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пен­сии в Российской Федерации».

25.Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной

гражданской службе».

26.Федеральный закон от 29 ноября 2003 г. № 154-ФЗ «Об увеличении базо­вой части трудовой пенсии лицам, проживающим в районах Край­него Севера и приравненных к ним местностях».

27.Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

28.Федеральный закон от 24 сентября 2007 г. № 223-ФЗ «О внесении изме­нений в Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации" в связи с установлением размеров базовых частей трудовых пенсий».

29.Федеральный закон от 1 ноября 2007 г. № 244-ФЗ «О внесении измене­ний в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях повышения уровня материального обеспечения отдельных категорий граждан».

30.Федеральный закон от 30 апреля 2008 г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и го­сударственной поддержке формирования пенсионных накоплений»

31.Федеральный закон от 30 апреля 2008 г. № 55-ФЗ «О внесении измене­ний в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О дополнительных стра­ховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государ­ственной поддержке формирования пенсионных накоплений».

32.Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 146-ФЗ «О внесении измене­ний в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам установления трудовых пенсий».

33.Федеральный закон от 2 августа 1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслу­живании граждан пожилого возраста и инвалидов».

34.Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защи­те инвалидов в Российской Федерации».

35.Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах соци­ального обслуживания населения в Российской Федерации».

36.Федеральный закон от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета дохо­дов и расчета среднедушевого расхода семьи, дохода одиноко про­живающего гражданина для признания их малоимущими и оказа­ния им государственной социальной помощи».

37.Закон РФ от 6 июля 1991 г. № 1550-1 «О местном самоуправлении в Рос­сийской Федерации».

38.Федеральный закон от 25 сентября 1997 г. № 126-ФЗ «О финансовых ос­новах местного самоуправления в Российской Федерации».

39.Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной мощи».

40.Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

41.Федеральный закон от 31 марта 2006 г. № 44-ФЗ «О потребительской кор­зине в целом по Российской Федерации».

42.Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

43.Постановление Правительства Российской Федерации от 2 октября 2006 г. № 591 «О ежемесячном пособии детям отдельных категорий военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву» (вместе с Правилами выплаты ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву).

44.Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2007 г. № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию».

45.Постановление Правительства Российской Федерации от 4 июня 2007 г. № 343 «Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами».

46.Постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2008 г. № 105 «О возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью лиц в связи с их участием в борьбе с терроризмом» (вместе с Правилами возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью лиц в связи с их участием в борьбе с терроризмом).

47.Постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 г. № 942 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации».

48.Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июня 2002 г. № 390 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией».

49.Постановление Правительства Российской Федерации от 12 июня 2002 г. № 407 «Об утверждении правил учета страховых взносов, включа­емых в расчетный пенсионный капитал».

50.Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 2002 г. № 510 «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсий гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное место жи­тельства за пределы Российской Федерации».

51.Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 г. № 516 «Об утверждении Правил исчисления периодов работы, да­ющей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со ст. 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пен­сиях в Российской Федерации».

52.Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2002 г. № 538 «О списках производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старо­сти в соответствии со ст. 27 Федерального закона «О трудовых пен­сиях в Российской Федерации», и об утверждении Правил исчис­ления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости работникам летного состава граждан­ской авиации в соответствии со ст. 27 Федерального закона «О тру­довых пенсиях в Российской Федерации».

53.Постановление Правительства Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 555 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения стра­хового стажа для установления трудовых пенсий».

54.Постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2002 г. № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пен­сия по старости в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О тру­довых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении Пра­вил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». См. также приложения к этому постановлению.

55.Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2003 г. № 144 «О порядке добровольной уплаты в Фонд социального стра­хования Российской Федерации отдельными категориями страхова­телей страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

56.Постановление Правительства Российской Федерации от 14 марта 2003 г. № 155 «Об утверждении Списка должностей членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации, работа в которых дает право на ежемесячную доплату к пенсии в соответствии с Феде­ральным законом «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации», и Правил исчисления выслуги лет, дающей право на ежемесячную доплату к пенсии».

57.Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2003 г. № 247 «Об организации назначения, перерасчета размера, выпла­ты и доставки пенсии за выслугу лет федеральных государствен­ных служащих, ежемесячных доплат к пенсиям отдельным катего­риям граждан».

58.Постановление Правительства Российской Федерации от 19 июня 2003 г. № 346 «О реализации права застрахованного лица на выбор инве­стиционного портфеля (управляющей компании) в соответствии с Федеральным законом «Об инвестировании средств для финан­сирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации» и «Правилами информирования застрахованных лиц о состоянии специальной части индивидуального лицевого счета и подачи застрахованными лицами заявлений о выборе инвестици­онного портфеля (управляющей компании)».

59. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 395 «О мерах по организации управления средствами пенсион­ных накоплений».

60.Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2003 г. № 570 «О порядке включения в стаж государственной служ­бы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государствен­ных служащих периодов службы (работы) в государственных долж­ностях федеральной государственной службы, государственных должностях федеральных государственных служащих и других долж­ностях, определяемых Президентом Российской Федерации».

61. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2004 г. № 30 «Об утверждении правил расчета показателей в целях осуще­ствления специализированным депозитарием контроля за соблю­дением требований к структуре инвестиционного портфеля него­сударственного пенсионного фонда».

62.Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2004 г. № 55 «Об утверждении правил передачи пенсионных накоплений для финансирования накопительной части трудовой пенсии из не­государственного пенсионного фонда в другой негосударственный пенсионный фонд или из негосударственного пенсионного фонда в Пенсионный фонд Российской Федерации и определение их стои­мости».

63.Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2004 № 60 «Об утверждении форм типового договора об обязательном пенсионном страховании между негосударственным пенсионным фондом и застрахованным лицом, форм заявлений застрахованно­го лица о переходе в негосударственный пенсионный фонд Россий­ской Федерации».

64.Постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2004 г. № 77 «Об утверждении типовых страховых правил негосу­дарственного пенсионного фонда, осуществляющего деятельность по обязательному пенсионному страхованию».

65.Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2005 г. № 346 «Об индексации пенсий федеральных государственных слу­жащих».

66.Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2006 г. № 741 «Об утверждении коэффициента индексации расчетного пенсионного капитала застрахованных лиц».

67.Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2007 г. № 741 «Об утверждении правил выплат Пенсионным фондом Рос­сийской Федерации правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета».

68.Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2007 г. № 742 «Об утверждении Правил выплаты негосударственным пен­сионным фондом, осуществляющим обязательное пенсионное стра­хование, правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионном счете накопи­тельной части трудовой пенсии».

69.Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. № 269 «Об утверждении Положения об особенностях деятельно­сти специализированного депозитария негосударственного пенси­онного фонда».

70.Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2008 г. № 566 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации по вопросам пенсион­ного обеспечения лиц, проходивших военную и приравненную к ней службу».

71.Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2009 г. № 248 «Об утверждении коэффициента индексации расчетного пенсионного капитала застрахованных лиц».

72.Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 195 «О детском доме семейного типа».

73.Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2004 г. № 646 «Об утверждении Правил внеочередного оказания медицин­ской помощи отдельным категориям граждан по программе госу­дарственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в федеральных учреждениях здравоохранения».

74.Постановление Правительства Российской Федерации от 4 декабря 1995 г. № 1187 «О порядке обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем социальных работников государственных и муници­пальных учреждений социального обслуживания».

75.Постановление Правительства Российской Федерации от 18 февраля1998г. № 226 «О порядке разработки Методических рекомендаций по определению потребительской корзины для основных социаль­но-демографических групп населения в целом по Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации».

76.Постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при рас­чете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко прожива­ющего гражданина для оказания им государственной социаль­ной помощи».

77.Постановление Минтруда России, Госкомстата России от 28 августа 2000 г. № 189 «Об утверждении методики исчисления величины прожи­точного минимума в целом по Российской Федерации».

78.Постановление Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2005 г. № 176 «Об утверждении Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда пенсионерам, являющимся получателями тру­довых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к ме­сту отдыха на территории Российской Федерации и обратно».

79.Постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 861 «Об утверждении Методики распределения субвен­ций из федерального бюджета между бюджетами субъектов Россий­ской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдель­ным категориям граждан и Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федера­ции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным катего­риям граждан и осуществления расходов бюджетов субъектов Рос­сийской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются указанные субвенции».

80.Приказ Минздравсоцразвития России от 31 января 2007 г. № 74 «Об утверждении Перечня уважительных причин пропуска срока обращения за пособием по временной нетрудоспособности, по беременности и родам».

81.Приказ Минздравсоцразвития России от 20 февраля 2008 г. № 84н «Об утверждении перечня заболеваний ребенка в возрасте до 7 лет, при возникновении которых выплата пособия по временной нетрудоспособности за период ухода за ребенком осуществляется не более чем за 90 календарных дней в году по всем случаям ухода за этим ребенком в связи с указанными заболеваниями».

82.Приказ Минздравсоцразвития России № 177н и ФСС России № 91 от 16 апреля 2008 г. «Об утверждении Разъяснения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком».

83.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Россий­ской Федерации от 1 ноября 2004 г. № 179 «Об утверждении По­рядка оказания скорой медицинской помощи».

84.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Россий­ской Федерации от 1 апреля 2005 г. № 249 «Об организации вне­очередного оказания медицинской помощи отдельным категориям граждан».

85.Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Россий­ской Федерации от 14 декабря 2006 г. № 842 «Об утверждении Разъяснения о порядке оплаты дополнительных расходов на ме­дицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию зас­трахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных забо­леваний».

86.Приказ Минздравсоцразвития России от 9 января 2007 г. № 1 «Об ут­верждении Перечня изделий медицинского назначения и специа­лизированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера), при оказании до­полнительной бесплатной медицинской помощи отдельным кате­гориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи».

87.Приказ Минздравсоцразвития России от 12 февраля 2007 г. № 110 «О по­рядке выписывания рецептов на лекарственные средства отдельным категориям граждан, имеющих право на получение государствен­ной социальной помощи, в рамках реализации дополнительного лекарственного обеспечения».

88.Приказ Минздравсоцразвития России от 11 августа 2008 г. № 408н «Об ут­верждении Разъяснения о применении правил компенсации расхо­дов на оплату стоимости проезда пенсионерам, являющимся полу­чателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно, утвержденных постановлением Правительства Россий­ской Федерации от 1 апреля 2005 г. № 176».

89.Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28 декабря 2013г. № 400-ФЗ.

90.Федеральный закон « О накопительной пенсии» от 28 декабря 2013г. № 424-ФЗ

**2.Основная литература:**

1. Никонов Д.А., Стремоухов А.В. Право социального обеспечения: Учебник для вузов.- М.:Норма,2013.
2. Гусов .К.Н. Право социального обеспечения России: Учебник 3-е издание М., 2014.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Право социального обеспечения: Схем. и коммент.'" М.: Юриспруденция, 2011.- 240с.
4. Захаров м.л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения России: Учебник.- М.: БЕК, 2013.- 543с.
5. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения: Перспективы развития.- М.: Горо­дец, 2012.- 143с. .
6. Мачульская Е.Е., Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: Учеб. пособие.­ М.: Кн. мир, 2013.- 293с.
7. Платонов д.и. Право социального обеспечения: В схемах.- М.: ПРИОР, 2012.- 144с.
8. Право социального обеспечения: Конспект лекций / Сост.: АЛ. Толмачев.- М.: ПРИОР, 2013.- 128с.- (Карман. вариант).
9. Право социального обеспечения: Пособие для подгот. к экзамену / Сост.: А.В. Желуд­ков.- М.: Юрайт, 2014.- 208с.
10. Право социального обеспечения: Сб. нормат. актов.- М.: ПРИОР, 2013. 352с.
11. Право социального обеспечения: Учеб. пособие / Под ред. КВ. Гусова.- М.: Проспект, 2013.- 344с.
12. Черноморченко ВЛ. Право социального обеспечения: Учеб.-метод. пособие.- Сара­тов: Изд-во Сарат. гос. акад. права, 2014.- 125с.

**3.Дополнительная литература:**

1. Адресная социальная помощь: Теория, практика, эксперимент / Сост.: В.К. Бочкарева, Ж. Бейтвейт, Г.Н. Волкова.- М.: Изд-во РАН, 2013.- 253с.
2. Андреев С.А. Система социального обеспечения граждан в зарубежных странах.­ СПб.: Изд-во СПб. гос. ун-та экономики и финансов, 2012.- 16с.
3. Буянова М.О., Кобзева С.И., Кондратьева З.А. Право социального обеспечения: Учеб. пособие / Моск. гос. юрид. акад.- М.: Юристъ, 2012.- 814с.
4. Голенко Е.Н. Право социального обеспечения: Вопр. и ответы.- М.: Юриспруденция, 2013.- 176с.
5. Кадомцева С.В. Социальная защита населения: Учеб. пособие / Рос. акад. гос. службыпри Президенте РФ.- М.: РАГС, 2013.- 256с.
6. Лепихов М.И. Право и социальная защита населения (социальное право).- М.: Были­ на, 2013.- 232с.
7. Лушникова М.В. Право социального обеспечения: к вопросу о предмете отрасли и социально-обеспечительных правоотношениях // Юрид. зап. Ярослав. гос. ун-та им. П.Демидова.- Ярославль, 2013.- Вып.4.- С.91-105.
8. Мачульская Е.Е. Социальный риск как объективная основа социального обеспечения // Вестн. МГУ. Сер.11. Право.- 2014.- №1- C.23-30.

**ПРИЛОЖЕНИЯ Приложение № 1**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-цикловая комиссия «Юридических дисциплин»

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**Курсовая работа**

по учебной дисциплине: МДК.01.01 «Право социального обеспечения»

Тема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнил

Студент группы \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Проверил

Преподаватель ПЦК

«Юридических дисциплин»

\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Тихончук

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проверки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя\_\_\_\_

Уфа-2016г.

**Приложение № 2**

# Структура курсрвой работы

Структура курсовой работы является логической схемой всей работы. Она включает следующие разделы:

1) Титульный лист (приложение № 1)

2) Содержание курсовой работы (приложение № 5)

3) Введение

4) Теоретическая часть

5) Практическая часть

6) Заключение

7) Список нормативно-правовых актов и используемых источников.

(приложение № 4)

8) Рецензия (приложение № 3)

**Приложение 3**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу

Дисциплина: МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

Тема курсовой работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Форма обучения: очная / заочная

(нужное подчеркнуть)

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

Рецензент: Тихончук А. С., преподаватель ПЦК «Юридических дисциплин»

Текст рецензии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Приложение 4**

Список нормативных правовых актов и используемых источников

1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации принятая 12.12.1993 года ( с изм. От 23.07.2014г.)

2. Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28 декабря 2013г. № 400-ФЗ.

3.Федеральный закон « О накопительной пенсии» от 28 декабря 2013г. № 424-ФЗ.

4. Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами».

5.Постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 861 «Об утверждении Методики распределения субвен­ций из федерального бюджета между бюджетами субъектов Россий­ской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдель­ным категориям граждан и Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федера­ции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным катего­риям граждан и осуществления расходов бюджетов субъектов Рос­сийской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются указанные субвенции».

6.Приказ Минздравсоцразвития России от 31 января 2007 г. № 74 «Об утверждении Перечня уважительных причин пропуска срока обращения за пособием по временной нетрудоспособности, по беременности и родам».

2. Используемая литература

*1. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:*

*- книга одного автора:*

1.Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева.— 3-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2013.—411 с.

*- книга двух авторов:*

1. Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие  / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова.— М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2012.— 144 с.

*- книга трех авторов:*

1. Акимов, А. П. Работа колес: монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.— 168 с.

*2. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.].*

1. Информационно-измерительная техника и электроника  : учебник / Г. Г. Раннев [и др.];под  ред. Г. Г. Раннева.— 5-е изд., стереотип.—М.: Академия, 2014.— 512 с.

*3. Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.*

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова.— М.: Инфра-М, 2014.—617 с.

3. Периодические издания

*При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.*

*- статья одного автора:*

1. Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г. Л. Леденева  // Промышленное и гражданское строительство.—2012.— № 3.— С. 31–33.

*- статья двух авторов:*

1. Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия [Текст] / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экономический анализ: теория и практика.— 2014.— № 13. -  С. 59–63.

*- статья трех авторов:*

1. Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Промышленное и гражданское строительство. – 2015— № 3.— С. 42.

*- статья четырех и более авторов:*

1. Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов / С. С. Зуев [и др.] // Промышленное и гражданское строительство.— 2015.— № 3.— С. 49-50.

4. Электронные ресурсы

*- диск*

1. Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му  печ. изд.1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 2015 – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

*- электронный журнал*

1. Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2013.— № 2. – Режим доступа: [http://sportedu.ru](http://sportedu.ru./). – (Дата обращения: 05.02.2014).

*- сайт*

1. Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nbrkomi.ru. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

2. Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс]: ГОСТ  23118–2012. – Введ. 2013-07-01.—Режим доступа: Система Кодекс-клиент.

3. Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных [Электронный ресурс]: приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 17 июля 2008 г. № 08 (ред. от 18 февраля 2009 г. № 42). – Режим доступа: Система Гарант.

**Приложение№ 5**

**Содержание**

1.Введение……………………………………………………………………стр.

2.Теоритическая часть………………………………………..………………стр.

3.Практическая часть……………………….…………………………… стр.

4.Заключение………………………………………………………………….стр.

5.Список нормативно-правовых актов и используемых источников……..стр.